

Š T A T Ú T
NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE
poskytujúcej všeobecne prospešné služby
KIRA n.o.



Zakladateľ neziskovej organizácie vydáva dňa 12.12.2018 tento štatút neziskovej organizácie:

Čl. I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: KIRA n. o.
2. Sídlo neziskovej organizácie: Starohájska ulica 6868/10, 917 01 Trnava

Čl. II

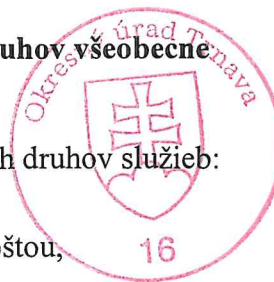
Druh všeobecne prospešných služieb

1. Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:
 1. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 2. rozvoj občianskej spoločnosti a ochrana ľudských práv a základných slobôd
 3. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 4. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 5. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
2. Nezisková organizácia sa zakladá najmä pre potrebu implementovať investície v rámci finančnej podpory z NFP, operačných programov a ďalších externých zdrojov, a to tak, aby TTSK lídroval prípravu inovačných, rozvojových, energetických a environmentálnych projektov pre TTSK a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti, ako aj pre funkčné regióny, či mestá a obce, ktoré sú pre takéto typy projektov malými územnými jednotkami. Jednou z hlavných činností bude implementácia Nízkouhlíkovej stratégie Trnavskej župy (NUS), ako aj environmentálneho a energetického manažmentu. Ďalej tiež realizácia projektov verejno-súkromného partnerstva napr. v spolupráci s nadáciou Cvernovka, pri konverzii dubióznych a neefektívne využívaných verejných budov na nové verejné funkcie a pod.

Čl. III
**Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne
prospešných služieb**

Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:

- a) v sídle organizácie,
- b) na základe žiadosti ich zasiela poštou alebo elektronickou poštou,
- c) na webovom sídle organizácie.



Čl. IV
Orgány neziskovej organizácie

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a) správna rada
 - b) riaditeľ
 - c) dozorná rada
2. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie:
 - a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

A. Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Členov správnej rady vymenúva a odvoláva zakladateľ. Funkčné obdobie správnej rady je 4 roky.
2. Správna rada:
 - a. schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31. 3. príslušného roka)
 - b. schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení (ďalej len „výročnú správu“)
 - c. rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
 - d. podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri
 - e. volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat
 - f. volí a odvoláva členov dozornej rady
 - g. schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku
 - h. rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine
 - i. rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie
 - j. zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
3. Správna rada má piatich členov, z ktorých traja sú poslancami Zastupiteľstva Trnavského samosprávneho kraja. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

4. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

5. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.

6. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.

7. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

8. Členstvo v správnej rade zaniká:

- a. uplynutím funkčného obdobia
- b. odstúpením
- c. odvolaním, pre stratu voliteľnosti alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady
- d. smrťou

9. Členovia správnej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.

10. Členovia správnej rady, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým neziskovej organizácii spôsobili.

11. Člen správnej rady nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Členov správnej rady nezbavuje zodpovednosti, ak ich konanie schválila dozorná rada.

B. Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Funkčné obdobie riaditeľa je 5 rokov.

2. Riaditeľa správna rada odvolá, ak

- a. bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
- b. vykonáva činnosť uvedenú v čl. IV ods. 2 tohto Štatútu,
- c. o to sám požiada.

3. Riaditeľ a môže správna rada odvolať, ak

- a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- b. koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
- c. to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.

4. Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladacia listina môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

5. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.

6. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

7. Riaditeľ zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.

8. Riaditeľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.

9. Riaditeľ je povinný nahradiť škodu, ktorú spôsobil neziskovej organizácii porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti.

10. Riaditeľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Riaditeľ nezodpovedá za škodu spôsobenú neziskovej organizácii konaním, ktorým vykonával rozhodnutie správnej rady; to neplatí, ak je rozhodnutie správnej rady v rozpore s právnymi predpismi, zakladacou listinou alebo štatútom alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Riaditeľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválila dozorná rada.

11. Dohody medzi neziskovou organizáciou a riaditeľom, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť riaditeľa, sú zakázané; zakladacia listina ani štatút nemôžu obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť riaditeľa.

12. Nároky neziskovej organizácie na náhradu škody voči riaditeľovi môže uplatniť vo svojom mene a na vlastný účet veriteľ neziskovej organizácie, ak nemôže uspokojiť svoju pohľadávku z majetku neziskovej organizácie. Ustanovenia čl. IV časť B bodov 6 až 8 tohto štatútu sa použijú primerane. Nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi nezanikajú, ak sa nezisková organizácia vzdá nárokov na náhradu škody alebo s ním uzatvorí dohodu o urovnaní. Ak je na majetok neziskovej organizácie vyhlásený konkurz, uplatňuje nároky veriteľov neziskovej organizácie voči riaditeľovi správca konkurznej podstaty.



C. Dozorná rada

- 
1. Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie dozornej rady je 4 roky.
 2. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
 3. Dozorná rada má troch členov, ktorí sú zároveň poslancami Zastupiteľstva Trnavského samosprávneho kraja. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada.
 4. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.
 5. Dozorná rada najmä:
 - a. preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej radne,
 - b. kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov
 - c. upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie
 6. Dozorná rada je oprávnená:
 - a. navrhuje zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie
 - b. podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - c. navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - d. zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovania správnej rady s hlasom poradným,
 - e. upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

Čl. V

Čas uchovávania zápisníc orgánov neziskovej organizácie a spôsob zverejnenia výročnej správy

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu štyroch rokov.
2. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnu radou alebo zakladacou listinou, najneskôr do 30. júna nasledujúceho roka.
3. Výročná správa obsahuje:
 - a. prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b. ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

- c. výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola štatutárnym audítorom overovaná,
- d. prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a výdavkov,
- e. prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- f. prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
- g. stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
- h. zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
- i. ďalšie údaje určené správnou radou.



4. Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy uloží nezisková organizácia do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla príslušného roku.

Čl. VI

Spôsob majetkového vyporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
 - a. dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté
 - b. rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
 - c. dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť
 - d. vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu.
5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
6. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom podpísania zakladacej listiny neziskovej organizácie a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
2. Zakladateľ neziskovej organizácie podpisuje tento štatút na znak súhlasu s jeho obsahom.
3. V prípade zániku zakladateľa prechádzajú oprávnenia zakladateľa na Správnu radu neziskovej organizácie.

V Trnave dňa 12.12.2018



Mgr. Jozef Viskupič
predseda
Trnavského samosprávneho kraja